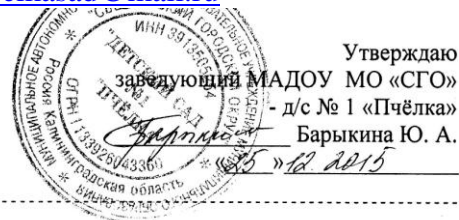


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ» «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ПЧЁЛКА»**

238340, Калининградская обл., г. Светлый, ул. Калининградская, д. 9 «А»,
т/факс 8 (40152)31545, 8 (40152)30720, e-mail: p4elkasad@mail.ru



Утверждаю

заведующий МАДОУ МО «СГО»

- д/с № 1 «Пчёлка»

Барыкина Ю. А.

25.12.2015

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 151 от 25.12.2015

МАДОУ МО «СГО» - д/с № 1 «Пчёлка»

Положение

о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Светловский городской округ» «Детский сад № 1 «Пчёлка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МАДОУ МО «СГО» - д/с № 1 «Пчёлка» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом МАДОУ МО «СГО» - д/с № 1 «Пчёлка» (далее – средства).

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

– Приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе ДОУ и не противоречащая целям его создания;

– Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– Средства – безналичные денежные средства;

– Доход – средства, полученные от приносящей доход деятельности;

– Безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц; гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства выделяемые ДОУ безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества ДОУ в соответствии с Уставом ДОУ.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

– оплату труда работников ДОУ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

– начисления на оплату труда работников ДОУ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

– оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

– приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;

- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ;
- оплату коммунальных услуг ДОУ;
- развитие материально-технической базы ДОУ;

3. Планирование и расходование прибыли

3.1. При осуществлении приносящей доход деятельности доход может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до 3 лет.

3.2. Доход расходуются ДОУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности;
- начисления на оплату труда;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ;
- материально-техническое развитие ДОУ;

3.3. Доход, направляемая на материально-техническое развитие ДОУ, используется на следующие цели:

- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- обновление библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

3.4. Коллегиальные органы управления ДОУ, административно-управленческий персонал ДОУ, педагогические и иные работники ДОУ, и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании дохода на текущий финансовый год и плановый период.

4. Расходование безвозмездных поступлений

4.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

4.3. Распоряжение привлеченными безвозмездными поступлениями осуществляет заведующий ДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ДОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с коллегиальным органом ДОУ.

4.4. Заведующий обязан представлять отчет о расходовании безвозмездных поступлений юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю заведующий ДОУ представляет отчет о привлечении и расходовании безвозмездных поступлений.

4.5. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период.

При этом расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

4.6. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий ДОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

5.2. Денежные средства юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на расчетные счета ДОУ. Внесение денежных наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

5.3. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляется руководителем ДОУ, в порядке, предусмотренном уставом ДОУ.

СОГЛАСОВАНО Протокол № _____ от _____
общего собрания (конференции) работников МАДОУ МО «СГО» - д/с № 1 «Пчёлка»