

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛОВСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ПЧЕЛКА»**

238340, Калининградская обл., г. Светлый, ул. Калининградская, д. 9 «А»,  
т/факс 8 (40152)31545, 8 (40152)30270, e-mail: p4elkasad@mail.ru

Документ подписан электронной подписью

Барыкина Юлия Александровна

Заведующий

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СВЕТЛОВСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ" "ДЕТСКИЙ САД № 1 "ПЧЁЛКА"

7DA6A002025E145FF82F4BE210D39FCC

Срок действия с 08.08.2023 до 31.10.2024

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Светловский городской округ»  
«Детский сад №1 «Пчёлка»

**на 2023 – 24 учебный год**

Обсуждён на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «31» 08 2023 г.

г. Светлый

**ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:**  
**(2023-2024 учебный год)**

1. Создание условий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.
2. Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Развитие художественного и эстетического восприятия, формирование эстетического идеала и художественного вкуса посредством ознакомления дошкольников с произведениями изобразительного искусства.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Педагогические советы**

<b>№</b>	<b>тематика</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>	
1. 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	Итоги летней оздоровительной работы 2023 г. Приоритетные задачи работы на 2023 – 24 учебный год; обсуждение и рекомендация к утверждению годового плана. Обсуждение ООП ДО и календарного плана воспитательной работы. Обсуждение дополнительных общеобразовательных программ ДОУ Итоги готовности учреждения к новому учебному году.	31.08.23	Заведующий Зам. зав. по УВР	
2. 2.1 2.2	Состояние работы педагогического коллектива по созданию условий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима. Презентация опыта работы педагогов по данному направлению.	16.11.23	Заведующий Зам. зав. по УВР	
3. 3.1 3.2	Состояние работы педагогического коллектива по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины. Интерактивная работа с педагогами.	29.02.24	Заведующий Зам. зав. по УВР	
4. 4.1	Состояние работы педагогического коллектива по развитию художественного и эстетического восприятия, формированию эстетического идеала и художественного вкуса посредством	25.04.24	Заведующий Зам. зав. по УВР	

	ознакомления дошкольников с произведениями изобразительного искусства.			
4.2	Мастер-классы по реализации лучших практик.			
5				
5.1	Итоги воспитательно-образовательной работы учреждения за 2023 – 24 уч. год.	23.05.24	Заведующий Зам. зав. по УВР	
5.2	Защита проектов, реализованных в 2023 - 24 уч. году.			
5.3	Обсуждение плана летней оздоровительной работы на 2024 г.			

### Педагогические практикумы

№	тематика	сроки	ответственный	
1	Педагогический практикум «Создание условий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима»	13 – 15.11.23	Зам. зав. по УВР	
2	Педагогический практикум «Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины».	19 - 22.02.24	Зам. зав. по УВР	
3	Педагогический практикум «Развитие художественного и эстетического восприятия, формирование эстетического идеала и художественного вкуса посредством ознакомления дошкольников с произведениями изобразительного искусства»	15 – 19.04.24	Зам. зав. по УВР	

### Школа молодого педагога

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Индивидуальное консультирование по запросам	В теч. года	Зам. зав. по УВР	
2.	Способы организации образовательной деятельности в соответствии с ФОП	Октябрь	Зам. зав. по УВР	
3.	Организация двигательной активности детей в ДОУ	Ноябрь	Зам. зав. по УВР	
4,	Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.	Декабрь	Зам. зав. по УВР	
5.	Создание предметно-пространственной среды по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	Февраль	Зам. зав. по УВР	
6.	Методика ознакомления воспитанников с изобразительным искусством	Март	Зам. зав. по УВР	

### Консультации

№	тематика	сроки	ответственный	
---	----------	-------	---------------	--

1.	Требования программы к формам, способам, методам и средствам реализации содержания	сентябрь	Зам. зав. по УВР	
2.	Организация двигательного режима дошкольников в течение дня	октябрь	Зам. зав. по УВР	
3.	Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно – патриотического воспитания	декабрь	Зам. зав. по УВР	
4.	Ознакомление с малой Родиной, как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста	февраль	Зам. зав. по УВР	
5.	Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с изобразительным искусством	апрель	Зам. зав. по УВР	

### Методические недели

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Создание условий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.	ноябрь	Зам. зав. по УВР	
2.	Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.	февраль	Зам. зав. по УВР	
3.	Развитие художественного и эстетического восприятия, формирование эстетического идеала и художественного вкуса посредством ознакомления дошкольников с произведениями изобразительного искусства.	апрель	Зам. зав. по УВР	

### Открытые просмотры

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Стимулирование двигательной активности на занятиях по физической культуре (старший дошкольный возраст)	7.11.23	Лапина Н.В.	
2.	Роль утренней гимнастики в повышении двигательной активности (средняя группа)	8.11.23	Зуева Л.А.	
3.	Динамические паузы в работе с детьми раннего возраста	8.11.23	Васильева О.А.	
4.	Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке с детьми 1 младшей группы.	7.11.23	Тюрина Е.Л.	
5.	Путешествие по родному краю	21.02.23	Добрякова И.В.	
6.	Янтарная столица России	20.02.23	Васильева Е.Х.	
7.	Символы России	21.02.23	Маркелова О.В.	
8.	Знакомство с жанрами живописи.	17.04.23	Жебрик Т.С.	
9.	Формирование эмоционального отклика на красоту природы через знакомство с пейзажной живописью	17.04.23	Семёнова С.Т.	
10.	Знакомство детей со средствами выразительности	16.04.23	Романова Е.Н.	

	через жанровую живопись (2 младшая группа)			
11.	Музыка и живопись как синтез искусств на музыкальном занятии.	16.04.23	Соловьёва Л.А.	

### Взаимопосещения групп

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Создание условий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима.	ноябрь	Зам. зав. по УВР	
2.	Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.	февраль		
3.	Развитие художественного и эстетического восприятия, формирование эстетического идеала и художественного вкуса посредством ознакомления с произведениями изобразительного искусства.	апрель		

### Изучение деятельности учреждения

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Тематический контроль: «Создание условий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима».	ноябрь	Зам. зав. по УВР	
2.	Тематический контроль: «Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины».	февраль		
3.	Тематический контроль: «Развитие художественного и эстетического восприятия, формирование эстетического идеала и художественного вкуса посредством ознакомления с произведениями изобразительного искусства».	апрель		

### Выставки, смотры, конкурсы, соревнования

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Выставка совместного творчества детей и взрослых «Вкусное лето»	август, сентябрь	Зам. зав. по УВР	
2.	Вернисаж детских работ (выставка)	По сезонам		Воспитатели
3.	День здоровья!	октябрь апрель	Зам. зав. по УВР Инструктор по ФИЗО	
4.	Туристический фестиваль «Игры веселого рюкзачка» (МАДОУ МО «СГО» - д/с №2	сентябрь		Зам. зав. по УВР

	«Светлячок»)			
5.	Конкурс чтецов «Любимой мамочке»	ноябрь	Зам. зав. по УВР	
6.	Муниципальный конкурс технического творчества «Рободром»	декабрь	Зам. зав. по УВР	
7.	Муниципальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Умники и умницы»	январь	Зам. зав. по УВР	
8.	Окружной интернет-конкурс детского творчества «Город талантов»	октябрь, апрель	Зам. зав. по УВР	
9.	Муниципальный конкурс «Воспитатель года».	февраль	Зам. зав. по УВР	
10.	Смотр-конкурс патриотических уголков	февраль	Зам. зав. по УВР	
11.	Спортивные соревнования «С папами в одном строю»	февраль	Зам. зав. по УВР Инструктор по ФИЗО	
12.	Выставка совместного творчества «Весна красна идет...»	март	Зам. зав. по УВР	
13.	Фестиваль театрализованных постановок «На сказочной полянке»	март	Зам. зав. по УВР	
14.	Смотр-конкурс по оформлению материалов по ознакомлению дошкольников с изобразительным творчеством «Картинная галерея»	апрель	Зам. зав. по УВР	
15.	Конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим»	май	Зам. зав. по УВР	
16.	Участие в муниципальных спортивных соревнованиях по плану СШОР	в течение года	Зам. зав. по УВР	
17.	Защита проектов, реализуемых в учебном году.	май	Зам. зав. по УВР Воспитатели. Специалисты.	

### Оснащение методического кабинета

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Приобретение методической литературы для реализации содержания образования в соответствии с ФОП.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР	
2.	Приобретение игр и пособий различной тематики (в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОУ)	Декабрь	Зам. зав. по УВР	
3.	Оформление раздела «Новинки методической литературы»	постоянно	Зам. зав. по УВР	
4.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы.	В течение года	Зам. зав. по УВР	

### Активные формы работы с детьми

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Дополнительное развитие детей естественнонаучной направленности «Я считаю до 20»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
2.	Дополнительное развитие детей естественнонаучной направленности «Я считаю до 10»	В течение года	Зам. зав. по УВР	

3.	Дополнительное развитие детей социально-педагогической направленности «Учусь читать»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
4.	Дополнительное развитие детей социально-педагогической направленности «Я читаю по слогам»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
5.	Дополнительное развитие детей технической направленности «Робототехника»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
6.	Дополнительное развитие детей художественной направленности «Цветные ладошки»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
7.	Дополнительное развитие детей художественной направленности «Россия мастеровая»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
8.	Дополнительное развитие детей художественной направленности «Игровой стрейчинг»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
9.	Дополнительное развитие детей физкультурно-спортивной направленности «Футбол»	В течение года	Зам. зав. по УВР	

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№	тематика	сроки	ответственный	
1.	Собеседование с родителями поступающих в учреждение детей: заключение договоров, ознакомление с правилами внутреннего распорядка, режимом и т.п.	По мере поступления детей	Заведующий	
2.	Консультация по адаптации детей в детском саду (для вновь поступающих)	По мере поступления	Заведующий, зам. зав. по УВР.	
3.	Мониторинг образовательных запросов родителей (анкетирование)	август	Зам. зав. по УВР	
4.	Формирование базы данных о семьях воспитанников: уровень образования, социальный статус и др.	сентябрь	Зам. зав. по УВР	
5.	Обновление сайта ДОУ	регулярно	Зам. зав. по УВР	
6.	Оформление информационных уголков для родителей в приемных групп, регулярная смена информации, консультации.	Ежемесячно	Воспитатели	
7.	<b>РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ.</b> 1. «План воспитательно-образовательной работы, задачи годового плана. Выступление специалистов» 2. Групповые родительские собрания.	Сентябрь  По плану групп	Заведующий, Зам. зав. по УВР. Воспитатели	

	3. Итоговое собрание: «Итоги образовательной деятельности. Организация летнего отдыха»	Май	Заведующий, Зам. зав. по УВР. Воспитатели	
8.	<b>КОНСУЛЬТАЦИИ:</b> 1. Роль движения в интеллектуальном развитии ребёнка. 2. На чём основано чувство патриотизма? 3. Посещение виртуальных музеев, как средство формирования эстетического вкуса.	Октябрь Февраль Март	Специалисты, Воспитатели.	
9.	<b>СОТРУДНИЧЕСТВО ВЗРОСЛЫХ И ДЕТЕЙ.</b> 1. Привлечение родителей к исследовательской и проектной деятельности. 2. Новогодние праздничные мероприятия с привлечением родителей 3. Открытые занятия для родителей 4. Проведение выставок совместного творчества детей и взрослых	В теч. года  Декабрь  1 раз в год Регулярно	Воспитатели  Муз. руководитель Воспитатели, Специалисты Воспитатели, Специалисты	
10.	Мониторинг «Оценка удовлетворённости родителей качеством деятельности ДОО»	май	Зам. зав по УВР, воспитатели.	
11.	Работа консультационного пункта	постоянно	Заведующий, Зам. зав по УВР	

### СРЕДА РАЗВИТИЯ

№	тематика	сроки	
1.	Физическое развитие.	Сентябрь –	
1.1.	Обновление спортивного инвентаря	декабрь	
2.	Социально-коммуникативное развитие.	В теч. года	
2.1.	Обновление наборов игрушек социальной направленности (больница, магазин, ремонтная мастерская и др.)		
3.	Познавательное развитие: приобретение оборудования для	В теч. года	
3.1.	уголков экспериментирования		
4.	Речевое развитие:	В теч. года	
4.1.	Оформление иллюстративного материала и интерактивных игр по направлению развития		
5	Художественно-эстетическое развитие:	В теч. года	
5.1.	Приобретение различных видов конструкторов (гигант, магнитный, электрический, робототехника).		

### РАБОТА С КАДРАМИ

#### Курсовая подготовка по направлению внедрения и реализации ФОП.

№	Ф.И.О.	Образование	Название курса	Организация	Последние курсы
1.	Барыкина Ю.А.	высшее	Федеральная образовательная программа	КОИРО	план 2024 г.



			дошкольного образования: обзор, анализ, практика внедрения		
2.	Журавель А.А.	высшее	Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обзор, анализ, практика внедрения	АНО ДПО "Институт образовательных технологий" г. Самара	апрель 2023
3	Васильева О.А.	среднее специальное	Создание условий для реализации образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования	КОИРО	август 2023
4.	Зуева Л.А.	среднее специальное		КОИРО	август 2023
5.	Семёнова С.Т.	среднее специальное		КОИРО	август 2023
6.	Васильева Е.Х	высшее		КОИРО	август 2023
7.	Маркелова О.В.	высшее		КОИРО	август 2023
8.	Пинчак Р.Ю.	среднее специальное		КОИРО	октябрь 2023
9.	Лапина Н.В.	среднее специальное		КОИРО	план на 2024 г.
10	Соловьёва Л.А.	среднее специальное		КОИРО	план на 2024 г.
11	Тюрина Е.Л.	высшее	КОИРО	план на 2024 г.	
12	Романова Е.Н.	среднее специальное	КОИРО	план на 2024 г.	
13	Добрякова И.В.	высшее	КОИРО	план на 2024 г.	
14	Бивойна Е.В.	высшее	КОИРО	план на 2024 г.	

### Аттестация

1. Рекомендовать для прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году:

№	Фамилия И.О.	Должность	Действующая категория/срок окончания	Претендующая категория
1.	Зуева Л.А.	воспитатель	высшая/ 7.02.2024	высшая

### План изучения, обобщения и распространения передового опыта работы педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. Изучение передового опыта работы педагогов</b>			
1	Составление и утверждение планов самообразования	В течение года	Зам. зав. по УВР
2	Открытые педагогические мероприятия в соответствии с планом	По плану	Зам. зав. по УВР
3	Проведение тематического контроля, выявление лучших педагогических практик	По плану	Зам. зав. по УВР
4	Отчёт о результатах самообразования	Май	Зам. зав. по УВР
<b>II. Обобщение передового опыта работы педагогов</b>			
1	Открытые показы образовательной деятельности	По плану	Зам. зав. по УВР
<b>III. Распространение передового опыта работы педагогов</b>			
1	Выступление педагогов на педагогических советах	По плану	Зам. зав. по УВР
2	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях профессионального мастерства	Февраль В течение года	Зам. зав. по УВР
3	Публикации в профессиональных изданиях и в сети интернет	В течение года	Зам. зав. по УВР

### ПЛАН ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К НАГРАЖДЕНИЮ ПЕДАГОГОВ И СОТРУДНИКОВ ДОУ

Министерская Грамота РФ	Грамоты Министерства образования Калининградской области	Грамоты городского отдела образования	Грамоты ДОУ
	Васильева Е.Х.	Жебрик Т.С.	Васильева Е.Х.
		Маркелова О.В.	Маркелова О.В.
		Бивойна Е.В.	

### КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП

ГРУППА	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	ВОСПИТАТЕЛИ
1 младшая группа А	19	Васильева О.А. Романова Е.Н.
1 младшая группа Б	26	Тюрина Е.Л. Маркелова О.В.
2 младшая группа	23	Семёнова С.Т. Романова Е.Н.
Средняя группа	29	Жебрик Т.С. Зуева Л.А.
Старшая группа	27	Добрякова И.В. Зуева Л.А.
Подготовительная группа	28	Васильева Е.Х.

		Маркелова О.В.
ИТОГО:	152	

### АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	тематика	сроки	ответственный
1.	Подготовка групп к новому учебному году	август	Заведующий
2.	Подготовка учреждения к летней оздоровительной работе	май	Заведующий
3.	Инструктаж: Правила техники противопожарной безопасности при проведении массовых мероприятий.	По мере необходимости	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
4.	Оснащение учреждения мебелью, оборудованием и пособиями для выполнения поставленных задач.	В теч. года	Заведующий, зам. зав. по УВР
5.	Приобретение песка	Май.	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
6.	Проведение работ по благоустройству территории учреждения	Сентябрь – Май	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
7.	Контроль за: <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранностью имущества,</li> <li>• состоянием финансово-хозяйственной документации,</li> <li>• выполнением норм питания,</li> <li>• своевременностью родительской оплаты за присмотр и уход.</li> </ul>	В теч. года	Заведующий, Главный бухгалтер, Старшая мед. Сестра.

### ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

№ п/п	Социальный объект	Цели и задачи взаимодействия	Формы работы, адресат	ответственный
1	КОИРО	Прохождение курсов повышения квалификации	Руководители учреждения, педагоги.	Зам. зав. по УВР
2.	МАУ «Учебно-методический образовательный центр»	Профессиональная переподготовка, курсы повышения квалификации педагогов.	Руководители учреждения, педагоги.	Зам. зав. по УВР
3.	МБУ «Методический кабинет»	Взаимодействие по вопросам реализации ООП.	Руководители учреждения, педагоги.	Зам. зав. по УВР
4	МБОУ СОШ №1,5 г. Светлого	Осуществление взаимодействия в процессе реализации задач образовательной программы, обмен опытом, развитие преемственности между учреждениями образования.	Руководители учреждения, педагоги.	Зам. зав. по УВР
5	Дошкольные	Взаимодействие по	Руководители,	Зам. зав. по

	учреждения	вопросам реализации задач ОП, обмен опытом.	Воспитатели, специалисты.	УВР	
6	МАОУ ДОД МО «СГО» «Детская школа искусств г. Светлого»	Приобщение детей к миру искусства. Развитие представлений о различных видах, жанрах музыкального искусства.	Просмотр концертов, выставок, участие в конкурсах.	Зам. зав. по УВР	
7	МАУ «СШОР»	Сотрудничество в области физкультуры и спорта.	Спортивные соревнования.	Инструктор по физической культуре	
8	МУК «СЦБС»	Приобщение детей к миру литературы, развитие интереса к чтению книг.	Организация образовательной деятельности с привлечением специалистов библиотеки, посещение выставок и мероприятий, беседы.	Воспитатели	
9	МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр»	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников, посещение краеведческого музея.	Экскурсии, посещение выставок.	Зам. зав. по УВР	
10	ГБУЗ «Светловская центральная городская больница»	Получение консультаций медицинского характера.	Проведение медосмотров, выполнение графика прививок.	Старшая медицинская сестра.	

### **ПРЕИМУЩЕСТВЕННОСТЬ МЕЖДУ ДЕТСКИМ САДОМ И ШКОЛОЙ**

<b>№</b>	<b>тематика</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1.	Дополнительные занятия по обучению грамоте и математическому развитию.	В течение года	Зам. зав. по УВР
2.	Посещение воспитанниками подготовительной группы занятий в 1 классе в МБОУ СОШ №5	сентябрь	Зам. зав. по УВР воспитатели
3.	Родительское собрание в подготовительной группе «На пороге школы...» с учителями начальных классов МБОУ СОШ №1 и 5	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
4.	Диагностика развития познавательных процессов на определение уровня готовности к школе	май	Зам. зав. по УВР
5.	Целевая прогулка «Дорога в школу»	ноябрь	Зам. зав. по УВР
6.	Педагогический практикум с педагогами начальных классов МБОУ СОШ №1 «Познавательное развитие детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста»	декабрь	Зам. зав. по УВР

7.	Экскурсия «Познакомимся со школой»	февраль	Зам. зав. по УВР	
8.	День открытых дверей в МБОУ СОШ №5	апрель	Зам. зав. по УВР	
9.	Взаимопосещение воспитателями уроков в школе и учителями ОД в ДОУ	В течение года	Зам. зав. по УВР	
10.	Консультации для родителей «Критерии готовности ребёнка к обучению в школе» «Портрет будущего первоклассника»	В течение года	Зам. зав. по УВР	
11.	Проведение совместных выставок и конкурсов	В течение года	Зам. зав. по УВР	