

Перечень унифицированных форм первичных учетных документов, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями

1. Формы документов класса 03 "Унифицированная система первичной учетной документации" ОКУД

N п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	0310001	Приходный кассовый ордер
2	0310002	Расходный кассовый ордер
3	0310003	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов
4	0310005	Книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств

2. Формы документов класса 04 "Унифицированная система банковской документации" ОКУД

N п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	0401060	Платежное поручение
2	0401671	Инкассовое поручение
3	0402001	Объявление на взнос наличными

3. Формы документов класса 05 "Унифицированная система бухгалтерской финансовой, учетной и отчетной документации организаций государственного сектора" ОКУД

N п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	<u>0504101</u>	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов
2	<u>0504102</u>	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
3	<u>0504103</u>	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств
4	<u>0504104</u>	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)
5	<u>0504143</u>	Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря
6	<u>0504202</u>	Меню-требование на выдачу продуктов питания
7	<u>0504204</u>	Требование-накладная
8	<u>0504206</u>	Карточка (книга) учета выдачи имущества в пользование

9	<u>0504207</u>	Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов)
10	<u>0504210</u>	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения
11	<u>0504220</u>	Акт приемки материалов (материальных ценностей)
12	<u>0504230</u>	Акт о списании материальных запасов
13	<u>0504401</u>	Расчетно-платежная ведомость
14	<u>0504402</u>	Расчетная ведомость
15	<u>0504403</u>	Платежная ведомость
16	<u>0504417</u>	Карточка-справка (Лицевой счет сотрудника)
17	<u>0504421</u>	Табель учета использования рабочего времени
18	<u>0504425</u>	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях
19	<u>0504501</u>	Ведомость на выдачу денег из кассы подотчетным лицам
20	<u>0504505</u>	Авансовый отчет
21	<u>0504510</u>	Квитанция
22	<u>0504514</u>	Кассовая книга
23	<u>0504608</u>	Табель учета посещаемости детей
24	<u>0504805</u>	Извещение
25	<u>0504816</u>	Акт о списании бланков строгой отчетности
26	<u>0504822</u>	Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях)
27	<u>0504833</u>	Бухгалтерская справка
28	<u>0504835</u>	Акт о результатах инвентаризации